



Amministrazione destinataria

Comune di Bozzolo

Ufficio destinatario

Ufficio protocollo

Domanda di occupazione di suolo pubblico occasionale in esenzione

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale						
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
Residenza	Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
Telefono cellulare	Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo										
Denominazione/Ragione sociale		Tipologia								
Sede legale	Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
Codice Fiscale		Partita IVA								
Telefono	Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata						
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio				Provincia	Numero Iscrizione					

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

CHIEDE

l'occupazione di suolo pubblico occasionale

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

Che il luogo di occupazione è il seguente

Dal civico n. Di via

Al civico n. Di via

Entità dell'occupazione

Mt		Mt		Mq totali	
<input type="text"/>	m	<input type="text"/>	m	<input type="text"/>	m ²

Per il seguente periodo di occupazione

Dal giorno Al giorno

Per l'esecuzione del seguente intervento

Specificare

DICHIARA INOLTRE

che l'occupazione sopra descritta rientra nel seguente caso di occupazione occasionale in esenzione previsto dall'articolo 7 del Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con DCC n. 8 del 30/04/2021

- occupazioni di non più di 10 mq effettuate per manifestazioni ed iniziative politiche, sindacali, religiose, culturali, ricreative, assistenziali, celebrative e sportive, non comportanti attività di vendita o di somministrazione e di durata non superiore a 24 ore
- occupazioni sovrastanti il suolo pubblico con festoni, addobbi, luminarie in occasione di festività e ricorrenze civili e religiose;
- occupazioni con ponti, steccati, pali di sostegno o altre attrezzature mobili, per piccoli lavori di riparazione, manutenzione o sostituzione riguardanti infissi, pareti, coperture, di durata non superiore a otto (8) ore, con un intervallo minimo tra una richiesta e l'altra, intesa per lo stesso luogo, pari a 30 giorni
- occupazioni per operazioni di trasloco e di manutenzione del verde, con mezzi meccanici o automezzi operativi, di durata non superiore a otto (8) ore, con un intervallo minimo tra una richiesta e l'altra, intesa per lo stesso luogo, pari a 30 giorni
- occupazioni svolte per il tempo strettamente necessario al carico e scarico delle merci
- l'esercizio di mestieri girovaghi ed artistici (suonatori, funamboli, etc.) non comportanti attività di vendita o di somministrazione e di durata non superiore a 4 ore

DICHIARA INOLTRE

- di essere a conoscenza che si raccomanda la predisposizione di un'ideale delimitazione dell'area di intervento, provvista della necessaria segnaletica, volta alla visibilità dell'ingombro e, se necessario, alla regolazione del traffico. In particolare, si raccomanda di predisporre idonea cartellonistica per indirizzare il transito dei pedoni
- di essere a conoscenza che si ricorda che ai sensi dell'art. 6 lettera f del Codice della Strada, il divieto temporaneo di sosta su tratti di strada per esigenze di carattere tecnico o di pulizia, va reso noto con i prescritti segnali non meno di quarantotto ore prima
- di essere a conoscenza che più in generale, nel corso dell'occupazione dovranno essere osservate scrupolosamente le prescrizioni previste dal Nuovo Codice della Strada e dal relativo Regolamento di esecuzione ed attuazione (e ss. mm. ii.)
- di essere a conoscenza che il provvedimento di concessione all'occupazione temporanea del suolo, sottosuolo o dello spazio pubblico non può essere oggetto di cessione ad altri. Il titolare risponde in proprio di tutti i danni derivanti al Comune e ai terzi dall'utilizzo della concessione o autorizzazione
- di essere a conoscenza che si raccomanda l'osservanza dei protocolli di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19, previsti per il rispettivo ambito di competenza
- di essere a conoscenza che nel caso di distribuzione di materiale informativo, l'attività dovrà avvenire unicamente nelle immediate vicinanze dello spazio dichiarato
- di essere a conoscenza che il Servizio di Polizia Locale del Comune di Bozzolo effettuerà le verifiche di competenza, di cui all'art. 9 comma 10 del vigente regolamento e di cui all'art. 20 del Codice della Strada (D. Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 e ss. mm. ii).

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- copia del documento di identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Bozzolo

Luogo

Data

il dichiarante